

УТВЕРЖДЕН:
Решением Общего собрания учредителей
(Протокол № 8 от 19 февраля 2016 года)

У С Т А В

**Автономной некоммерческой
философско-просветительской
организации**

Цивилизационного развития Человека

**«Метагалактический Центр
Санкт-Петербурга»**

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая философско-просветительская организация Цивилизационного развития Человека «Метагалактический Центр Санкт-Петербурга», также именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной по решению Учредителей, на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Автономная некоммерческая организация зарегистрирована 21.07.2010, ОГРН 1107800004025, как Автономная некоммерческая организация инновационно-информационно-социальных услуг «Центр индивидуально-творческого мастерства» (АНО «Центр ИТМ») решением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области на основании Протокола №1 Общего собрания учредителей от 10.04.2010.

1.4. С момента государственной регистрации настоящего нового Устава предыдущая редакция считается утратившей силу.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая философско-просветительская организация Цивилизационного развития Человека «Метагалактический Центр Санкт-Петербурга».**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО «Метагалактический Центр Санкт-Петербурга».**

1.6. Место нахождения Организации определяется местом его государственной регистрации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Организация действует без ограничения срока.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем.

1.13. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.14. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.16. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Организации со стороны государственных, общественных и иных организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контрольных полномочий согласно действующему законодательству и иным нормативными правовыми актам Российской Федерации.

1.17. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Филиалы, представительства не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Организации в соответствии с Положениями, утвержденными учредителями Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Организации несет Организация.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.18. Символ (эмблема) представляет собой сферу, которая прорывается диагонально двумя дугами парабол. Вверху между двух пересекающихся линий вне сферы находится точка. (см. Приложение 1)

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания Организации является предоставление услуг в области исследований Человека.

2.2. Видами деятельности Организации является:

- Исследование феномена Человека в аспекте науки, культуры, философии, социологии, гражданственности, цивилизованности.
- Разработка практической философии развития Человека в реализации общественно-значимых программ и целостного развития потенциала Человека.
- Разработка и реализация научно-просветительских программ по формированию и укреплению ценностей современного общества.
- Культурное, интеллектуальное, нравственно-эстетическое и физическое развитие Человека и его здорового образа жизни, повышающее качество и уровень жизни метagalacticкой цивилизованностью развитием индивидуально-творческого мастерства.
- Разработка и реализация технологий, программ, методик, принципов целостного развития потенциала Человека, мыслящего масштабами Метагалактики (Метагалактика - часть наблюдаемой Вселенной, доступная для изучения современными астрономическими методами и представляющая потенциал для освоения космического пространства Человечеством).
- Реализация проектов, направленных на всестороннее развитие Человека, культуры его общения и взаимодействия в обществе, популяризацию здорового образа жизни.
- Информирование граждан об инновационных способах социальной адаптации и развития в новых масштабах Метагалактической жизни.
- Проведение социологических, естественнонаучных, гуманитарных исследований феномена Человека.
- Организация и проведение чтения, лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов, практикумов, дискуссий, мозговых штурмов, круглых столов, форумов, конференций, выставок и иных форм организации инновационной деятельности согласно Целям Организации.
- Принимает участие в городских, региональных, всероссийских и международных культурных, научных, философско-просветительских и иных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью Организации.

- Оказание организационной, консультационной и методической помощи общественным, государственным организациям и учреждениям в реализации социально-значимых программ.

- Организация и проведение радио и телепрограмм, производство и прокат фильмов, использование других разрешённых законодательством РФ средств коммуникации, в том числе интернет, для реализации целей Организации.

- Осуществление издательской и полиграфической деятельности в установленном законодательством порядке, в том числе выпуск и реализацию научно-популярной, философской, информационной, художественной литературы, научно-методических изданий, выпускаемых в печатном и цифровом виде (CD-ROM, DVD-ROM и прочее), а также публикуемых в сети Интернет, о способах и методах социальной адаптации при помощи индивидуально-творческого мастерства, популяризации здорового образа жизни, улучшении среды обитания и культуры общения.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют её учредители в порядке, установленном её Уставом, утверждённым её учредителями. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей.

3.2. Срок полномочий Общего собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

3.3. В части, не урегулированной настоящим Уставом, правовое положение Организации, а также права и обязанности её учредителей устанавливаются законодательством Российской Федерации.

3.4. Основная функция учредителей - обеспечение соблюдения Организации целей, в интересах которых она была создана.

3.5. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования, формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- избрание Руководителя Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- решение вопросов реорганизации и ликвидации Организации, о назначении Ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из числа ее учредителей, осуществление приема в состав учредителей Организации и исключения из числа ее учредителей;
- принятие решений о дополнительных добровольных имущественных взносах учредителя в ее имущество и порядке их внесения;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- избрание Ревизора Организации;
- принятие решений об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- Другие вопросы по соглашению Общего собрания учредителей в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Заседание высшего органа управления правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов присутствующих на заседании. Решение Общего собрания учредителей может приниматься посредством заочного голосования.

3.7. Очередное заседание Общего собрания учредителей созывается не реже одного раза в год и не позднее двух месяцев по окончании финансового года. Заседания Общего собрания учредителей, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередное заседание Общего собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей, Руководителем или Ревизором.

3.8. О повестке дня, месте и времени проведения заседания члены Совета уведомляются не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.

3.9. Общим собранием учредителей на заседании выбирается Председатель и Секретарь Заседания.

3.10. К компетенции Председателя заседания Общего собрания учредителей относятся:

- проведение заседаний Общего собрания, согласно утверждённой повестке дня и регламенту;
- подписание протоколов заседаний Общего собрания учредителей.

3.11. К компетенции Секретаря заседания Общего собрания учредителей относятся:

- подсчёт голосов;
- подписание протоколов заседаний Общего собрания.

4. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Руководитель, является единоличным исполнительным органом Организации. Руководитель назначается Общим собранием учредителей. Руководитель назначается один из учредителей Организации сроком на 5 (Пять) лет.

4.2. К компетенции Руководителя Организации относится:

- руководит текущей деятельностью Организации, организует исполнение решений учредителя;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;
- подготавливает вопросы для решения их учредителем;
- приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с её уставными целями;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- утверждает штатное расписание Организации, численность и порядок оплаты работников аппарата Организации, принимает и увольняет работников Организации, утверждает круг обязанностей персонала Организации, назначает и увольняет руководителей филиалов и представительств;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

- обладает правом первой подписи на финансовых и любых других документах Организации;
 - рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
 - регулярно информирует учредителя Организации о деятельности Организации;
 - решает все вопросы, которые не относятся к компетенции учредителей.
- 4.3. Руководитель подотчётен Общему собранию учредителей.
- 4.4. Руководитель осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, Устава и документов, принятых Общим собранием учредителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Организации Общее собрание учредителей может пользоваться услугами специализированной аудиторской организации (внешний аудит).

5.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью организации посредством деятельности Ревизора. Ревизор назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 (Пять) лет.

5.4. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, по решению Совета учредителей или по требованию учредителя Организации;
- истребование у Руководителя Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв Общего собрания учредителей;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Организации;
 - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.5. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Общим собранием учредителей.

5.6. Ревизор вправе затребовать, а учредители Организации и работники штатного аппарата Организации обязаны предоставить все запрашиваемые им документы, а также давать объяснения по вопросам, касающимся финансовой деятельности Организации.

5.7. Ревизору Организации в период исполнения им своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности или ином законном основании здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации. Организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- ведение приносящих доход внереализационных операций.

6.3. Порядок внесения, форма, сроки и размер регулярных и единовременных поступлений от учредителей Организации определяется решением учредителей.

6.4. Имущество, переданное Организации её учредителями, является собственностью Организации.

6.5. Имущество Организации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Организации и распределению учредителями Организации или иными лицами не подлежит.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Все изменения в Устав Организации утверждаются единогласно Общим собранием учредителей.

7.2. Государственная регистрация изменений Устава Организации осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Изменения Устава Организации вступают в силу с момента государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется в порядке, определяемом Гражданским законодательством Российской Федерации. Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Ликвидация Организации может быть осуществлена по решению учредителей.

8.3. Деятельность Организации может быть прекращена также и по другим основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.4. В случае ликвидации по решению учредителей последними назначается ликвидационная комиссия в количестве не менее двух человек. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации, в том числе ликвидационная комиссия выступает в суде от имени Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Организации о предстоящей ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ею кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Организации, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской

задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем.

8.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.8. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем.

8.9. При ликвидации Организации имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Организации. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Организации может быть осуществлена решением учредителя.

8.12. Организация по решению учредителей может быть преобразована в фонд.

8.13. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.14. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.15. При реорганизации имущество Организации переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством Российской Федерации.

8.16. Организация в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в государственные архивы документов, имеющих научно-историческое значение. Документы Организации по личному составу штатного аппарата в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Приложение 1 к Уставу:

Символом (эмблемой) Организации является сфера, которая прорывается диагонально

двумя дугами парабол. Вверху между двух пересекающихся линий вне сферы находится точка.

Изображение Символа Организации выглядит следующим образом:

